Les mentions obligatoires d'une facture

Attention: Nous avons repris ces informations ci-dessous de Compta-Facile. Voulez-vous savoir si l'information est toujours d'actualité ? Consultez alors le site web : https://www.compta-facile.com/comment-faire-une-facture/

Les **factures** émises à l'attention d'un professionnel doivent comporter les mentions obligatoires suivantes :

- Nom et adresse du vendeur ou du prestation de services (raison sociale et siège social pour une société),
- Numéro individuel d'identification à la TVA du fournisseur (sauf pour certaines factures dont le montant hors taxes est inférieur à 150 euros),
- Forme de la société du vendeur ou du prestataire suivie de sa dénomination sociale,
- Montant du capital social,
- Numéro d'identification et mention RCS suivie du nom de la ville où se trouve le greffe du vendeur / prestataire,
- Diverses mentions relatives à l'état de la société (« en liquidation » par exemple ou « location gérance »),
- Numéro de la facture (numéro unique basé sur une séquence chronologique et continue),
- Date d'émission de la facture,
- Date de la vente ou de la prestation de services (si elle est différente de la date d'émission),
- Pour chaque bien livré ou service rendu, l'indication de la quantité et de la dénomination précise, le prix unitaire hors taxes et tout rabais, remise ou ristourne acquis,
- Taux de TVA applicable ou, le cas échéant, la mention du bénéfice d'une exonération,
- Montant de la TVA à payer,
- Mention « Autoliquidation » pour les opérations bénéficiant de ce régime,
- Mention « Autofacturation » lorsque la facture est établie par le client,
- Date à laquelle le règlement doit intervenir,
- Conditions d'escompte applicable en cas de paiement anticipé,
- Taux des pénalités de retard,
- Montant de l'indemnité forfaitaire pour faire de recouvrement.
- Nom, adresse (raison sociale et siège social) du client,

  ATTENTION: Sur la fiche d'interprétariat que vous recevez de notre part, vous remarquerez le nom de notre service: Brussel Onthaal ou Bruxelles Accueil. De cette façon, vous savez à qui vous devez adresser la facture (voir exemple ci-dessous)

geprint op maandag 9 oktober te 15:11

EXEMPLE

Fiche d'interprète

Opdracht volbracht

Demandeur	N° de la prestation
TONUSO DE GROTE PLAN-AID	**2013030305**

Données administratives

Rue + nr. **Jubelfeestlaan 145**
Code postale **1080** Lieu **BRUSSEL (SINT-JANS-MOLEN**
Téléphone **02 426 10 01**
Contact **Cindy Celis** Tél contact

Date de la demande **08/03/2013**
état **mission accomplie**

Données de la prestation

Interprète
Langue **français** **naar Nederlands**
Sujet **Begeleiding**

prestataire des soins
Tél/GSM

Date de la prestation **14/03/2013**
de **13:00**
à **14:30**

heure arrivée interprète
heure début prestation
heure fin prestation

Endroit **TONUSO DE GROTE PLAN-AID**
Section/service
Adresse du lieu de la prestation
Jubelfeestlaan 145
1080 BRUSSEL (SINT-JANS-MOLENBEEK)
Client Nom client

Cette demande a été traitée par
Bjorn Truwant

Remarques

Vous vous êtes déplacé(e)
☐ en transport en commun:_____€ (merci de nous fournir une copie de votre ticket de transport)
☐ en voiture, nombre de kilomètres aller-retour : _____

Signature interprète pour accord

Signature demandeur/prestataire des soins pour accord

Sainctelettesquare 12/3 - 1000 Brussel - PRK: 000-0370415-69
Tel.: 02/512 02 80 - Fax: 02/503 02 29 - E-mail: verplaatsing@brusselonthaal.be
www.sociaalvertaalbureau.be
Het Sociaal Vertaalbureau van Brussel Onthaal vzw